

## I. Tantárgyleírás

### 1. Alapadatok

#### 1.1 Tantárgy neve

Vezetési ismeretek

#### 1.2 Azonosító (tantárgykód)

BMEEOUVTUE1

#### 1.3 Tantárgy jellege

Kontaktórás tanegység

#### 1.4 Óraszámok

| Típus             | Óraszám / (nap) |
|-------------------|-----------------|
| Előadás (elmélet) | 18              |

#### 1.5 Tanulmányi teljesítményértékelés (minőségi értékelés) típusa

Félévközi érdemjegy

#### 1.6 Kreditszám

6

#### 1.7 Tárgyfelelős

|          |                                                                                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|
| név      | Dr. Putnoki Zsuzsanna                                                              |
| beosztás | Tanársegéd                                                                         |
| email    | <a href="mailto:putnoki.zsuzsanna@uni-obuda.hu">putnoki.zsuzsanna@uni-obuda.hu</a> |

#### 1.8 Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Út és Vasútépítési Tanszék

#### 1.9 A tantárgy weblapja

<https://edu.epito.bme.hu/course/view.php?id=3502>

<https://edu.epito.bme.hu/course/view.php?id=3502>

#### 1.10 Az oktatás nyelve

magyar

#### 1.11 Tantárgy típusa

Szakirányú továbbképzés

1.12 Előkövetelmények

1.13 Tantárgyleírás érvényessége

2022. február 2.

## 2. Célkitűzések és tanulási eredmények

### 2.1 Célkitűzések

A tantárgy célja a vezetés alapjainak elméleti megismertetése a hallgatókkal. A coaching technika alapján modern gyakorlati módszerek elsajátítása, gyakorlása, amelyek segítik a vezetői döntéshozatalt, csoportmunkát, a csoportok vezetését és az eredmények megfelelő kommunikációját. A tantárgy során a hallgatók a módszereket gyakorlati feladatok megoldásával komplex módon ismerik meg és sajátítják el, ami alapján valós helyzetekben ismerhetik meg a jó vezető, coach ismeréveit és eszköztárát.

### 2.2 Tanulási eredmények

A tantárgy sikeres teljesítése után a hallgató

#### A. Tudás

1. ismeri a vezetés elméleti alapjait,
2. ismeri a főbb vezetési modelleket,
3. ismeri a szervezetek kialakítását, működését és rendszerét,
4. ismeri vezetési tevékenység elemeit,
5. ismeri a vezetési funkciókat,
6. ismeri a stratégiaalkotás lépéseit, időtávjait, tervezési feladatait,
7. ismeri a vezetési stílusokat és modelleket,
8. ismeri az alapvető döntéshozatali módszereket,
9. ismeri a csoportok létrehozásának és vezetésének kérdéseit, a szervezeti kommunikáció legfontosabb elemeit.

#### B. Képesség

1. képes alapszinten használni a főbb vezetési modelleket, beleértve a lean rendszert is,
2. képes a szervezeti rendszerek értelmezésére, a kontingenciáknak megfelelő modellek kiválasztására és használatára,
3. képes alapvető szinten stratégiák (személyes és szervezeti) megalkotására,
4. képes alapvető munka-, folyamat- és feladattervezésre,
5. képes a személyes vezetéshez kapcsolódó motivációelemzésre és -értékelésre,
6. képes csoportok létrehozására és vezetésére,
7. képes kreatív döntéshozatalt segítő eljárások alkalmazására és képes a vezetői kommunikációra.

#### C. Attitűd

1. Alkalmazkodik a csoportos feladatmegoldás kihívásaihoz a csoportdinamikához,
2. a részteljesítmény-értékelések készítése során együttműködik az oktatóval,
3. törekszik a pontos és hibamentes feladatmegoldásra és szóbeli és írásbeli megnyilvánulásai során törekszik a szabatos, szakmai megfogalmazásra.

**D. Önállóság és felelősség**

1. felelősen felkészül az összegző teljesítményértékelések sikeres teljesítése érdekében,
2. önállóan és legjobb tudása szerint elvégzi az önálló részteljesítmény-értékelések során kiadott feladatokat,
3. nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket és gondolkozásában a rendszerelvű megközelítést alkalmazza.

**2.3 Oktatási módszertan**

Előadások prezentációval, gyakorlati feladatok egyéni és csoportos megoldása az óra keretében, a feltárt hibákra megoldásai javaslatok kidolgozása, kommunikációs feladatok gyakorlása.

**2.4 Részletes tárgyprogram**

| Hét | Előadások és gyakorlatok témaköre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <a href="#">Vezetéstudomány</a> . A vezetés, mint tudományterület kialakulás. Tudományos menedzsment, adminisztratív menedzsment, strukturalista iskola, Weber bürokratikus rendszere, a neoklasszikus és a modern irányzat. A vezetés, mint tevékenység. A vezetők típusai és a vezetési stílusok. A vezetői karrier és a karriertervezés gyakorlata.                                                                               |
| 2.  | A Toyota féle eredeti modell, a TPS: Jidok és Just in time; a toyota filozófia: kainzen és kanban, az ember tisztelete és a 4M, a muda, mint veszteség és kapcsolata a muri és mura típusú veszteségekkel, azaz a 3Mu; anyagmozgatás; értékfolyamat-térkép. A Toyota és a lean modell összefüggése, a lean modell elmélete. A google modell elmélete.                                                                                |
| 3.  | Célfókusz meghatározás és ehhez kapcsolódó gyakorlati feladatok. A lebontás módszere, CATWOE, chunking, fel és le módszere, kontextus térkép, is-is not módszer, 5W1H azaz a Kipling módszer, Toyota 5 kérdéses módszere, Ishikawa diagram. Gyakorlati feladat minden módszerhez, egyéni illetve csoport munkában. Bevezetés a csoport működésébe.                                                                                   |
| 4.  | A csoport, ellenőrzés és a konfliktus kezelése. A csoportok tipológiája egy szervezetben. A csoport létrejötte, működése, a hatékonyságot befolyásoló tényezők. Szervezeti hierarchikus viszonyok és az ezekhez kapcsolódó irányítási és felügyeleti módszerek. Csoport- és szerepdinamika. Az ellenőrzés területei és típusai. A konfliktus kialakulása, kezelése. A Mintzberg modell. Vezetői modellek a konfliktusok kezeléséhez. |
| 5.  | Döntéshozatali módszerek és gyakorlati feladatok. Brainstorming és altípusai: round-robin, charette, questorming és a fordított brainstorming. A                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | létratechnika. Brainwriting típusai: 6-3-5, pool és a Crawford-féle cédulamódszer. A mind map módszer. A mandala módszer. Minden döntéshozatali módszer gyakorlati feladattal történő szimulációja csoportmunkában. A csoportdinamika és csoportszerepek, konfliktusok gyakorlati elemzése a döntéshozatal során. Kommunikációs alapok. Metakommunikáció és játszmaelemzés. Barbara és Allan Pease testbeszédre vonatkozó elmélete. Eric Berne emberi játszmákra vonatkozó elmélete. Kommunikációs tréning gyakorlati feladat megoldásával Záró komplex feladat. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A félév közbeni munkaszüneti napok miatt a program csak tájékoztató jellegű, a pontos időpontokat a tárgy honlapján elérhető "Részletes féléves ütemterv" tartalmazza.

### 2.5 Tanulástámogató anyagok

#### a) Tankönyvek:

1. Antal Zsuzsanna és Dobák Miklós: Vezetés és szervezés. Akadémiai Kiadó, 2016. ISBN: 978 963 05 9826 2. 484 oldal.
2. Edward de Bono: A kreatív elme. HVG Könyvek kiadó, 2009. ISBN: 9789639686762. 184 oldal.
3. Eric Berne: emberi játszmák. Háttér Kiadó Kft., 2013. ISBN: 9786155124457. 224 oldal.

#### b) Segédletek, számítási segédletek:

1. Órai háttéranyagok és feladatok.

### 2.6 Egyéb tudnivalók

A kontaktórákon való részvétel 70%-ban kötelező. Az a hallgató, aki ennél több alkalommal hiányzik, nem szerezheti meg a tantárgy kreditjét.

### 2.7 Konzultációs lehetőségek

#### Konzultációs időpontok:

A tanszék honlapján megadottak szerint, vagy előzetesen, e-mail-ben az előadókkal egyeztetve.

Jelen TAD az alábbi félévre érvényes:

Nem induló tárgyak

**II. Tárgykövetelmények****3. A tanulmányi teljesítmény ellenőrzése és értékelése****3.1 Általános szabályok**

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a félév végén egy összetett feladat meghatározott feltételek szerinti megoldása és prezentálása keretében történik.

**3.2 Teljesítményértékelési módszerek**

| <b>Teljesítményértékelés neve (típus)</b>             | <b>Jele</b> | <b>Értékelt tanulási eredmények</b> |
|-------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------|
| Évközi vizsgafeladat (összegző teljesítményértékelés) | F           | A.1-A.9; B.1-B.7; C.1-C.3; D.1-D.3  |

A szorgalmi időszakban tartott értékelések pontos idejét, a házi feladatok ki- és beadási határidejét a "Részletes féléves ütemterv" tartalmazza, mely elérhető a tárgy honlapján.

**3.3 Teljesítményértékelések részaránya a minősítésben**

| <b>Jele</b>     | <b>Részarány</b> |
|-----------------|------------------|
| F               | 100%             |
| <b>Összesen</b> | <b>100 %</b>     |

**3.4 Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége**

Az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a 3.3. pont szerint a szorgalmi időszakban megszerezhető pontszám legalább 50%-át elérje a hallgató és a gyakorlatok 70%-án való részvétel kötelező.

**3.5 Érdemjegy megállapítása**

A jelenléti feltételeket teljesítők érdemjegyét az alábbi szempontok szerint határozzuk meg:

| <b>Érdemjegy</b> | <b>Pontszám (P)</b> |
|------------------|---------------------|
| jeles (5)        | 80≤P                |
| jó (4)           | 70≤P<80%            |
| közepes (3)      | 60≤P<70%            |
| elégséges (2)    | 50≤P<60%            |
| elégtelen (1)    | P<50%               |

**3.6 Javítás és pótlás**

A vizsgafeladat órán történő megoldásának pótlása, javítása a pótlási időszakban egyénileg kiadott feladat keretében történik.

**3.7 A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka**

| <b>Tevékenység</b>            | <b>Óra/félév</b> |
|-------------------------------|------------------|
| részvétel a kontakt tanórákon | 18               |
| felkészülés a számonkérésre   | 162              |
|                               |                  |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| <b>Összesen</b> | <b>180</b> |
|-----------------|------------|

3.8 A tárgykövetelmények érvényessége

2022. február 2.

Jelen TAD az alábbi félévre érvényes:

Nem induló tárgyak