

Távolléti Záróvizsga
Hidak és Szerkezetek Tanszék
2021. január

A távolléti Záróvizsgákat online módon, Microsoft Teams segítségével fogjuk megszervezni és lebonyolítani. A Záróvizsga - felkészülés nélküli - szóbeli vizsga és diplomavédés.

Záróvizsgák időpontja

BSc Magasépítési specializáció:

Magasépítés II. Bizottság : elnök: Dr. Kollár L.- titkár: Dr. Pap Zs. B. 2021. 01. 27.

Magasépítés III. Bizottság : elnök: Dr. Vigh L. G. - titkár: Roszevák Zs. 2021. 01. 27.

MSc Tartószerkezetek specializáció:

Tartószerkezetek I. Bizottság: elnök: Dr. Dunai L. - titkár: Dr. Jáger B. 2021. 01. 26.

Tartószerkezetek III. Bizottság: elnök: Dr. Ádány S. - titkár: Németh G. 2021. 01. 28.

A hallgatók beosztását az egyes bizottságokba a Melléklet tartalmazza.

Záróvizsga menete

I. rész:

Kezdés: 8:00

Záróvizsga a kiadott kérdéssorban kijelölt két tétel témájából a Záróvizsga bizottság min. két belső tagja előtt.

20-25 perc / hallgató

Résztvevők: 1 hallgató + min. 2 oktató

Lebonyolítás: Előre időzített Teams várakozó meeting + vizsgázó közvetlen hívása a szóbeli vizsgához, vizsgáztatás előre megadott sorrendben vagy ábécé sorrendben történik.

II. rész:

Kezdés: I. rész után

Diplomatervek védeése a teljes Záróvizsga bizottság előtt.

15-20 perc / hallgató

Résztvevők: az adott ZVG-re beosztott minden hallgató és a ZVG Bizottság minden belső és külső tagja (minimum az Elnök + 1 belső tag + 1 külső tag).

Lebonyolítás: MS Teams előre időzített megbeszélés.

A hallgatók készüljenek egy 10+2 perces előadással (diplomaterv ismertetése 10 percben és a bírálói kérdésekre adott válaszok).

A Diplomaterveket a Teams csoportba feltöltjük, a Bírálókat a bizottsági tagok e-mailben kapják meg.

Záróvizsga lebonyolítása

A ZVG szervezését a ZVG Titkár végzi:

Teams csoportok létrehozása

A ZVG idején az elsődleges elérhetőség a Teams.

Minden ZVG-hez külön Teams csoportot hoznak létre a ZVG-re beosztott Titkárok a Bizottság és a beosztott Hallgatók részére.

A Titkárok meghívják a Hallgatókat a Teams csoportba.

Kapcsolódási problémák esetére másodlagos elérhetőséget is kérünk a Hallgatóktól (telefonszám, e-mail).

A Titkár próba-Záróvizsgát szervez(het) a ZVG technikai lebonyolításának kipróbálásra a záróvizsgák megkezdése előtti napokban.

Záróvizsga feltételei

A vizsgázó az alábbi feltételek teljesítését vállalja:

1. Egy darab asztali számítógép, laptop, tablet, okostelefon ZVG alatti kizárólagos használata. Szükség esetén két eszközzel is bejelentkezhet a vizsgázó (pl. laptop, okostelefon).
2. Folyamatos tápellátás, vagy az eszköz akkumulátorának olyan szintű töltöttsége, hogy az a vizsga teljes időtartamára elég legyen.
3. Beépített vagy különálló webkamera, mikrofon, hangszóró, vagy fejhallgató, headset. Okostelefon webkamerája, mikrofonja használható.
4. A vizsga alatt a vizsgázóval egy helyiségben (szobában) nem tartózkodik senki.
5. A vizsgázó a vizsga alatt végig látható marad, a helyiséget nem hagyja el.
6. A vizsgázó a vizsga alatt a vizsgáztatókon kívül mással nem kerül kapcsolatba sem írásban, sem hang, beszéd, kép vagy videó csatornán keresztül.
7. A vizsgázó elérhető közelségében nincs semmilyen a vizsgát segítő anyag, vagy eszköz.
8. A vizsgázásra használt számítógépet a vizsgázón kívül senki más nem használja a vizsga időtartama alatt.
9. A vizsgázó személyazonosításra alkalmas igazolványát a vizsga megkezdése előtt a vizsgáztatónak bemutatja, azon az arcképét és nevét nem takarhatja ki.

A fenti 4-8 pontok a vizsgára várakozás idejére ez nem vonatkozik.

Vis Maior esetek

1. Amennyiben az elsődleges hálózati kapcsolat (pl. vezetékes internet-szolgáltatás) megszakad, a vizsgázó a másodlagos (pl. mobil internetmegosztás) hálózati internetkapcsolatára kapcsolhatja át a rendszert.
2. Amennyiben a kapcsolat megszakad, és annak helyreállása 5 percen belül nem történik meg, akkor a vizsgázó vizsgája szüneteltetésre kerül.
3. Szüneteltetés esetén a vizsgáztató a ZVG lezárásáig 3 alkalommal kísérli meg fölvenni a kapcsolatot a vizsgázóval. A kapcsolatfelvételi kísérletek között legalább 5 percnél kell eltelnie, de a próbálkozások közt ennél több szünet is hagyható. A kapcsolatfelvételi kísérlet történhet a vizsgázó előre megadott telefonszámán vagy e-mail címén is.
4. Ha mindhárom kísérlet sikertelen a ZVG lezárásáig a Záróvizsga sikertelennek tekinthető, annak pótlása a BME szabályzata alapján, a záróvizsga bizottság által meghatározott, halasztott időpontban történik.
5. Ha a vizsgáztatás az internetkapcsolat folyamatos szakadozása, a hang érthetlensége és/vagy a kép értelmezhetlensége miatt, illetve az internetkapcsolat bomlásával nem járó, de a vizsgáztatást technikailag befolyásoló egyéb technikai zavar (pl. webkamera kikapcsolódása, mikrofon meghibásodása stb.) miatt ellehetetlenül, akkor szintén az internetkapcsolat megszakadása esetén követendő módon kell eljárni (2-4 pontok).
6. A kapcsolat megszakadása esetén követendő módon kell eljárni akkor is, ha a vizsgázó a vizsgáztató által kezdeményezett hívást nem fogadja.
7. Bármely esetben, amikor a vizsgázási folyamat megszakadt, a vizsgáztató dönthet úgy, hogy a kapcsolat helyreállásakor új kérdést tesz föl a vizsgázónak.
8. A vizsgahelyszín ideiglenes elhagyása csak a vizsgáztató engedélye alapján történhet meg. Amennyiben a vizsgázó a vizsgahelyszínt a vizsgáztató engedélye nélkül elhagyja, vagy a vizsgáztató által engedélyezett időn túl nem tér vissza a vizsga helyszínére, az elégtelen vizsgát eredményez. Vizsgára várakozás idejére ez nem vonatkozik.

Hallgató feladata

1. csatlakozni a ZVG Teams csoportjához,
2. Teams csoporthoz csatlakozási probléma esetén jelezni Titkárnak,
3. telefonszámot, e-mail címet előre megadni a Titkárnak,
4. biztosítani a ZVG technikai feltételét Hallgatói oldalról,
5. amennyiben szükséges, elküldeni Mikulásné Piroskának a Hallgatói adatlapot (melyik tárgyat tanulta) – a honlapon a ZVG kérdéssorok feletti piros linken található.
6. letölteni és megismerni a bírálatát/bírálatait, amelyet a feltöltött diplomaterve mellé véleményként tölt fel a Tanszék,
7. védelemre max. 12 perces előadással felkészülni (ebbe beleértve a bírálói kérdésekre/észrevételekre adott válaszokat is).

A Hallgató a Záróvizsga részvétellel elfogadja a fentiekben leírt szabályokat.

Dr. Kovács Nauzika

diplomaterv felelős