

I. Tantárgyleírás**1. Alapadatok***1.1 Tantárgy neve***FÖLDRENDEZÉS***1.2 Azonosító (tantárgykód)***BMEEOAFMF52***1.3 Tantárgy jellege*

Kontaktórás tanegység

1.4 Óraszámok

Típus	Óraszám / (nap)
Előadás (elmélet)	2

1.5 Tanulmányi teljesítményértékelés (minőségi értékelés) típusa

Félévközi érdemjegy

1.6 Kreditszám

3

1.7 Tárgyfelelős

név	Dr. Toronyi Bence
beosztás	Adjunktus
email	toronyi.bence@emk.bme.hu

1.8 Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Általános- és Felsőgeodézia Tanszék

1.9 A tantárgy weblapja<https://epito.bme.hu/BMEEOAFMF52><https://edu.epito.bme.hu/course/view.php?id=1989>*1.10 Az oktatás nyelve*

magyar

1.11 Tantárgy típusa

Kötelező a Földmérő- és térinformatikai mérnök (MSc) szakon

*1.12 Előkövetelmények**1.13 Tantárgyleírás érvényessége*

2020. február 5.

2. Célkitűzések és tanulási eredmények**2.1 Célkitűzések**

A tantárgya célja, hogy a hallgató átfogó képet kapjon a földügyi és építésügyi szakigazgatás szervezetéről, nyilvántartásairól, valamint hatósági feladatairól. A tantárgy keretében a hallgató megismeri a magyarországi birtokpolitika történelmi előzményeit, a közelmúlt nagyobb projektjeit, valamint a jelen és jövő feladatait. A tantárgy keretében a hallgató megtanulja a jogszabályok és egyéb szakmai szabályzatok, szabványok, segédletek alkalmazását.

2.2 Tanulási eredmények

A tantárgy sikeres teljesítése után a hallgató

A. Tudás

1. ismeri és átlátja a földügyi szakigazgatás magyarországi szervezetét,
2. áttekintéssel rendelkezik a földmérés és építésügy jogszabályairól és a különböző eljárásokról,
3. érti a szakterületi jogszabályok közötti összefüggéseket,
4. ismeri a föld és területrendezés földmérési feladatait, ismeri azok végrehajtásának lépéseit,
5. tájékozott a magyarországi birtokpolitika történelmi előzményiben, tisztában van a birtokpolitika társadalmi és nemzetgazdasági jelentőségével,
6. tájékozott a földügy és ingatlan-nyilvántartás várható jövőbeli fejlődése terén.

B. Képesség

1. képes egy adott jogszabályos hatályos szövegének megkeresésére,
2. képes a szakterületi jogszabályokban foglaltakat értelmezni.

C. Attitűd

1. nyitott a történelmi előzmények megértéshez szükséges adatok és összefüggések befogadására,
2. felismeri, hogy a szigorú értelemben vett műszaki (pl. földmérési) feladatok végrehajtásához jogi, gazdasági ismeretekre is szükség van,
3. fontosnak tartja a földmérési feladatok végrehajtása szempontjából lényeges jogszabályok ismeretét,
4. nyitott a földmérési feladatokhoz kapcsolódó közigazgatási eljárásokban (pl. telekalakítási eljárás, ingatlan-nyilvántartási eljárás, kisajátítási eljárás...) való közreműködésre

D. Önállóság és felelősség

1. felelősséget érez a szigorú értelemben vett műszaki (pl. földmérési) feladatok olyan szemlélettel történő megoldása iránt, hogy az a közigazgatási eljárásokhoz is illeszkedjen, azok során is meg-felelő legyen,
2. gondolkozásában a műszaki, gazdasági, és jogi ismeretek rendszerelvű megközelítést alkalmazza.

2.3 Oktatási módszertan

Előadások, esettanulmányok bemutatása.

2.4 Részletes tárgyprogram

Hét	Előadások és gyakorlatok témaköre
1.	A földügyi szakigazgatás felépítése
2.	Földügyi és építésügyi nyilvántartások
3.	Aktuális földmérési jogszabályok áttekintése
4.	Szakterületi szabványok, szabályzatok, segédletek áttekintése
5.	Építési jogszabályok áttekintése
6.	Építésügyi hatósági feladatok
7.	Építésügyi eljárások
8.	Föld-és területrendezés, történelmi előzmények, társadalmi jelentősége
9.	A közelmúlt és jelen földrendezési feladatai (kárpótlás, TAMA projekt, vezeték-jog legalizáció, osztatlan közös

	megszüntetése...)
10.	Birtokpolitika. Mezőgazdasági ingatlanok felosztása.
11.	Településrendezés és településtervezés feladatai
12.	A környezetközpontú, fenntartható fejlődés alapú birtokpolitika és földmenedzsment
13.	Nemzetközi kitekintés
14.	Igazságügyi szakértői ismeretek

A félév közbeni munkaszüneti napok miatt a program csak tájékoztató jellegű, a pontos időpontokat a tárgy honlapján elérhető "Részletes féléves ütemterv" tartalmazza.

2.5 Tanulástámogató anyagok

a) Jegyzetek:

Dr. Varga József –Papp Erik: Műszaki földrendezés (Műegyetemi Kiadó, 2004)

2.6 Egyéb tudnivalók

Az előadásokon való részvétel legalább 70%-ban kötelező. Nagyobb mértékű hiányzás esetén a tantárgy kreditpontjai nem szerezhethők meg.

2.7 Konzultációs lehetőségek

A tanszék honlapján megadottak szerint, vagy a tantárgy oktatóival e-mail-ben egyeztetve

Jelen TAD az alábbi félévre érvényes:

Nem induló tárgyak

II. Tárgykövetelmények

3. A tanulmányi teljesítmény ellenőrzése és értékelése

3.1 Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy zárthelyi dolgozat, valamint két házi feladat(részteljesítmény értékelés) alapján történik.

3.2 Teljesítményértékelési módszerek

Teljesítményértékelés neve (típus)	Jele	Értékelt tanulási eredmények
Zárthelyi dolgozat (összegző értékelés)	ZH	A.1-A.6; C.1, C.3; D.2
Házi feladat (részteljesítmény-értékelés)	HF1	A.1-A.4; B.1-B.2; C.1, C.3; D.1-D.2
Házi feladat (részteljesítmény-értékelés)	HF2	A.1-A.4; B.1-B.2; C.2-C.4; D.1-D.2

A szorgalmi időszakban tartott értékelések pontos idejét, a házi feladatok ki- és beadási határidejét a "Részletes féléves ütemterv" tartalmazza, mely elérhető a tárgy honlapján.

3.3 Teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

Az 1. zárthelyi eredménytelen, ha nem éri el az elérhető pontszám 50%-át.	Jele	Részarány
	ZH	60%
	HF1	20%
	HF2	20%
	Szorgalmi időszakban összesen	100%
	V	0%
	Összesen	100%
	Összesen	100 %

3.4 Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

A tárgyból nem szerezhető aláírás.

3.5 Érdemjegy megállapítása

A félévközi eredményt a zárthelyi és a házi feladatok eredménye alapján számítjuk.

3.6 Javítás és pótlás

1) A Zh-k pótlására a pótlási héten van lehetőség, amelyek a pótlási időszakban – első alkalommal – díjmentesen pótolhatók vagy javíthatók.

2) Amennyiben az 1) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerezni, úgy – a szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – második alkalommal ismételt kísérletet tehet a sikertelen első pótlás javítására.

3.7 A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

Tevékenység	Óra/félév
részvétel a kontakt tanórákon	14×2=28
félévközi készülés az előadásokra	14×0.5=7
felkészülés a zárthelyi dolgozatra	12
Házi feladatok elkészítése	43
Összesen	90

3.8 A tárgykövetelmények érvényessége

2020. február 5.

Jelen TAD az alábbi félévre érvényes:

Nem induló tárgyak